Une image contenant texte

Description générée automatiquement

**DOSSIER DE DEMANDE DE**

**SUBVENTION 2023**

Madame la Présidente,

Monsieur le Président,

Nous vous adressons le dossier de demande de subvention pour l’année 2023.

Le document est à compléter et à retourner au **service Vie Associative**. Nous vous rappelons que ce service est à votre disposition pour vous accompagner et reste **votre interlocuteur privilégié** (***courriers, demandes, invitations aux AG, CA…).*** Une version numérique est disponible sur le site internet de la ville de Jarny [www.jarny.fr](http://www.jarny.fr)

Merci de joindre à votre envoi l’ensemble des documents relatifs au fonctionnement et au financement de l’association, à savoir :

* *Un exemplaire des statuts et un récépissé de déclaration (uniquement pour la 1ère demande ou en cas de modification de ceux-ci)*
* *Le compte-rendu de la dernière AG, rapport d’activités (moral et*

*financier)*

* *Le R.I.B au nom de l’association (en cas de changement)*
* *Le justificatif de votre souscription à un contrat d’assurance*
* *Tout justificatif permettant d’évaluer la situation financière de*

*l’association ( état des comptes et autres pièces utiles)*

Comme rappelé lors de la rencontre du 5 juillet dernier, les élus référents de la vie associative sont disponibles pour vous rencontrer et échanger sur vos besoins et projets (demande de rendez-vous par courriel à l’adresse [sportloisirs@jarny.fr](mailto:sportloisirs@jarny.fr))

Restant à votre disposition, nous vous prions d’agréer, Madame la Présidente, Monsieur le Président, l’expression de nos sincères salutations.

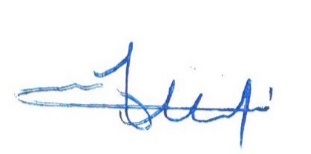
Une image contenant texte, porcelaine

Description générée automatiquement

Jacky ZANARDO Myriam AUDINET

***Maire de Jarny Conseillère municipale en***

Une image contenant texte

Description générée automatiquement***Vice-président du Conseil Départemental charge de la Vie associative***

**Date limite de dépôt du dossier : 30 janvier 2023**

**PRESENTATION DE L’ASSOCIATION**

Dénomination de l’association (libellé exact)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….



……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. Date de création : ……………………………………………………………………………………………… Objet statutaire de l’association : ……………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

...………………………………………………………………………………………………………………………..

Adresse du siège social : …………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

................................................................................................................................

CP………………………………………………… Ville…………………………………………………………….

Tél : ………………………………………………Email : …………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………………

Personne chargée du dossier : ……………………………………………………………………………

Tél : …………………………………………………………..

Composition du bureau

|  |  |
| --- | --- |
| Président (e) : ………………………………………  Adresse : ………………………………………………  ……………………………………………………………..  Tél : ………………………………………………………  Email : …………………………………………………. | Vice-président……………………….................  Adresse : ………………………………………………  ……………………………………………………………..  Tél : ………………………………………………………  Email : …………………………………………………. |
| Secrétaire : …………………………………………..  Adresse : ………………………………………………  …………………………………………………………….. Tél : ……………………………………………………… Email : …………………………………………………. | Trésorier (e) : ………………………………………  Adresse : ………………………………………………  ……………………………………………………………… Tél : ……………………………………………………… Email : ………………………………………………….. |



|  |  |
| --- | --- |
| **Adhérents de l’association** | |
| Nombre d’adhérents : …………………………………………………………………………………………  Nombre de Jarnysiens : ………………………………………………………………………………………  Nombre d’habitants OLC : …………………………………………………………………………………..  Nombre habitants hors OLC : ……………………………………………………………………………… | |
| **Tranche d’âge** | **Nombre d’adhérents** |
| Moins de 6 ans |  |
| 6-12 ans |  |
| 13-18 ans |  |
| 19-60 ans |  |
| Plus de 60 ans |  |
| Nombre de personnes handicapées |  |
| Totaux |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Encadrement, salariés et bénévoles** | | | | |
| Nombre de bénévoles | Nombre de dirigeants | (Si salarié)  Nombre  d’heures hebdo | (Si salarié) Diplôme | (Si salarié) Type de contrat |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Participation à l’animation de la commune**

Stages : ………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Concours / tournois : …………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Repas / loto : ………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Participation aux manifestations communales (Carnaval, Saint-Nicolas, 13 juillet, fête de la nature, dimanches d’été à Moncel, Osons le sport, fêtes d’hiver etc.) :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Bénévolat lors des manifestations municipales (sécurité, parking, montage et

démontage des sites festifs, centre de vaccination, buvette, restauration…) :

…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

................................................................................................................................

Autres…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………….....

Actions en directions de public ciblé (jeunes, seniors, jeunes filles, femmes, personnes handicapées, jeunes parents,

**personnes socialement défavorisées, personnes malades…)**

Actions spécifiques développées :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………....................................................................................................



Actions de solidarité

Actions développées

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Partenariat inter associations, mutualisation

Actions et partenariat développés (actions communes, mutualisation de locaux, de matériel…) :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Autres actions de développement et projets innovants

Autres :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Aides directes ou indirectes de la ville dont bénéficie

**l’association**

Soutien en termes de présence de personnel communal (logistique, nettoyage,

administratif…):

.…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….....

Mise à disposition de matériel :

…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Mise à disposition de véhicule ou prise en charge de transport :

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Mise à disposition de locaux (occasionnelle ou régulière) :

.………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Récapitulatif

|  |  |
| --- | --- |
| Rappel de la subvention municipale obtenue en 2022 | ……………………………… € |
| Subvention de fonctionnement demandée en 2023 | ……………………………… € |
| Date de la dernière Assemblée Générale | ……………………………….. |
| Réserve disponible | …………………………… € |

**Bilan financier 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses - charges** | **Montant** | **Recettes - produits** | **Montant** |
| * Adhésion * Frais affiliation (fédération, ligue, comité…) * Autres | ………………..  ………………..  ……………….. | * Adhésions, cotisations | ……………………….. |
| **Frais de personnel** | **Montant** | **Recettes manifestations** | **Montant** |
| * Salaires déclarés * Rémunération d’intermédiaires * Indemnités perçues par les éducateurs * Charges sociales sur salaires * Autres | ………………..  ………………..  ………………..  ………………..  ……………….. | * Loto, repas…. * Buvette * Autres | ………………………...  …………………………  ………………………… |
| **Frais de stage** | **Montant** | **Sponsors - Partenariat** | **Montant** |
|  | ……………….. | * Sponsors * Dons \*   \*A préciser même s’il s’agit de dons matériels | …………………………  ………………………… |
| **Frais de déplacement** | **Montant** | **Intérêts bancaires** | **Montant** |
|  | ……………….. | * Intérêts bancaires | ………………………… |
| **Frais de gestion** | **Montant** | **Subventions** | **Montant** |
| * Locations * Assurances * Frais postaux * Communication * Autres | ………………..  ………………..  ………………..  ………………..  ……………….. | * Mairie * CD 54 * Conseil Régional * OLC * Autres communes * CNDS * Autres | …………………………..  …………………………..  ……………………………  ……………………………  ……………………………  …………………………… |
| **Autres dépenses** | **Montant** | **Autres recettes** | **Montant** |
| * Dépenses manifestations * Divers | ………………...  ………………… |  |  |
| **TOTAL** | **…………………** | **TOTAL** | **…………………………..** |

Période de référence : du ………………..au …………………

En caisse en début de période

(compte courant + livret) (A) : ……………………………

Recettes (B) : …………………………….

Total recettes A+B : ……………………………..

Total dépenses : ……………………………...

**SOLDE FIN DE PERIODE** : **……………………………..**

Cachet de l’association

Le (la) Président(e)

A……………………………..le, ……………………………….

 Budget prévisionnel 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses - charges** | **Montant** | **Recettes - produits** | **Montant** |
| - Adhésion  - Frais affiliation  (fédération, ligue, comité…) | ………………..  ……………….. | - Adhésions, cotisations | ……………………….. |
| - Autres | ……………….. |  |  |
| **Frais de personnel** | **Montant** | **Recettes**  **manifestations** | **Montant** |
| - Salaires déclarés | ………………..  ………………..  ………………..  ………………..  ……………….. | - Loto, repas…. | ………………………... |
| * Rémunération   d’intermédiaires   * Indemnités | * Buvette * Autres | …………………………  ………………………… |
| perçues par les |  |  |
| éducateurs |  |  |
| - Charges sociales |  |  |
| sur salaires |  |  |
| - Autres |  |  |
| **Frais de stage** | **Montant** | **Sponsors - Partenariat** | **Montant** |
|  | ……………….. | * Sponsors * Dons \*   \*A préciser même s’il s’agit  de dons matériels | …………………………  ………………………… |
| **Frais de déplacement** | **Montant** | **Intérêts bancaires** | **Montant** |
|  | ……………….. | - Intérêts bancaires | ………………………… |
| **Frais de gestion** | **Montant** | **Subventions** | **Montant** |
| - Locations | ………………..  ………………..  ………………..  ………………..  ……………….. | - Mairie | ………………………….. |
| * Assurances * Frais postaux | * CD 54 * Conseil Régional | ………………………….. |
| * Communication * Autres | * OLC * Autres communes * CNDS | ……………………………  …………………………… |
|  | - Autres | …………………………… |
|  |  | …………………………… |
| **Autres dépenses** | **Montant** | **Autres recettes** | **Montant** |
| - Dépenses | ………………... | - Autres |  |
| manifestations |  |  |
| - Divers | ………………… |  |
| **TOTAL** | **………………..** | **TOTAL** | **…………………………..** |

**Vos commentaires, remarques ou demandes particulières :**



**Comment allez-vous évaluer votre action associative (critères…) ?**

*Exemple : évolution du nombre d’adhérents, nombre de participants aux grands événements de l’association, crédits consommés…*