

**DOSSIER DE DEMANDE DE**

**SUBVENTION 2023**

Madame la Présidente,

Monsieur le Président,

Nous vous adressons le dossier de demande de subvention pour l’année 2023.

Le document est à compléter et à retourner au **service Vie Associative**. Nous vous rappelons que ce service est à votre disposition pour vous accompagner et reste **votre interlocuteur privilégié** (***courriers, demandes, invitations aux AG, CA…).*** Une version numérique est disponible sur le site internet de la ville de Jarny [www.jarny.fr](http://www.jarny.fr)

Merci de joindre à votre envoi l’ensemble des documents relatifs au fonctionnement et au financement de l’association, à savoir :

* *Un exemplaire des statuts et un récépissé de déclaration (uniquement pour la 1ère demande ou en cas de modification de ceux-ci)*
* *Le compte-rendu de la dernière AG, rapport d’activités (moral et*

*financier)*

* *Le R.I.B au nom de l’association (en cas de changement)*
* *Le justificatif de votre souscription à un contrat d’assurance*
* *Tout justificatif permettant d’évaluer la situation financière de*

*l’association ( état des comptes et autres pièces utiles)*

Comme rappelé lors de la rencontre du 5 juillet dernier, les élus référents de la vie associative sont disponibles pour vous rencontrer et échanger sur vos besoins et projets (demande de rendez-vous par courriel à l’adresse sportloisirs@jarny.fr)

Restant à votre disposition, nous vous prions d’agréer, Madame la Présidente, Monsieur le Président, l’expression de nos sincères salutations.



 Jacky ZANARDO Myriam AUDINET

***Maire de Jarny Conseillère municipale en***

***Vice-président du Conseil Départemental charge de la Vie associative***

**Date limite de dépôt du dossier : 30 janvier 2023**

**PRESENTATION DE L’ASSOCIATION**

Dénomination de l’association (libellé exact)

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….. Date de création : ……………………………………………………………………………………………… Objet statutaire de l’association : ……………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

...………………………………………………………………………………………………………………………..

Adresse du siège social : …………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

................................................................................................................................

CP………………………………………………… Ville…………………………………………………………….

Tél : ………………………………………………Email : …………………………………………………………

N° SIRET : ……………………………………………………………………………………………………………

Personne chargée du dossier : ……………………………………………………………………………

Tél : …………………………………………………………..

Composition du bureau

|  |  |
| --- | --- |
| Président (e) : ………………………………………Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………..Tél : ………………………………………………………Email : …………………………………………………. | Vice-président……………………….................Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………..Tél : ………………………………………………………Email : …………………………………………………. |
| Secrétaire : …………………………………………..Adresse : …………………………………………………………………………………………………………….. Tél : ……………………………………………………… Email : …………………………………………………. | Trésorier (e) : ………………………………………Adresse : ……………………………………………………………………………………………………………… Tél : ……………………………………………………… Email : ………………………………………………….. |



|  |
| --- |
| **Adhérents de l’association** |
| Nombre d’adhérents : …………………………………………………………………………………………Nombre de Jarnysiens : ………………………………………………………………………………………Nombre d’habitants OLC : …………………………………………………………………………………..Nombre habitants hors OLC : ……………………………………………………………………………… |
| **Tranche d’âge** | **Nombre d’adhérents** |
| Moins de 6 ans |  |
| 6-12 ans |  |
| 13-18 ans |  |
| 19-60 ans |  |
| Plus de 60 ans |  |
| Nombre de personnes handicapées |  |
| Totaux |  |

|  |
| --- |
| **Encadrement, salariés et bénévoles** |
| Nombre de bénévoles | Nombre de dirigeants | (Si salarié)Nombred’heures hebdo | (Si salarié) Diplôme | (Si salarié) Type de contrat |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

 **Participation à l’animation de la commune**

Stages : ………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Concours / tournois : …………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Repas / loto : ………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Participation aux manifestations communales (Carnaval, Saint-Nicolas, 13 juillet, fête de la nature, dimanches d’été à Moncel, Osons le sport, fêtes d’hiver etc.) :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Bénévolat lors des manifestations municipales (sécurité, parking, montage et

démontage des sites festifs, centre de vaccination, buvette, restauration…) :

…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

................................................................................................................................

Autres…………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………….....

Actions en directions de public ciblé (jeunes, seniors, jeunes filles, femmes, personnes handicapées, jeunes parents,

 **personnes socialement défavorisées, personnes malades…)**

Actions spécifiques développées :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………....................................................................................................

Actions de solidarité

Actions développées

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Partenariat inter associations, mutualisation

Actions et partenariat développés (actions communes, mutualisation de locaux, de matériel…) :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Autres actions de développement et projets innovants

Autres :

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………

Aides directes ou indirectes de la ville dont bénéficie

**l’association**

Soutien en termes de présence de personnel communal (logistique, nettoyage,

administratif…):

.…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………….....

Mise à disposition de matériel :

…………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

Mise à disposition de véhicule ou prise en charge de transport :

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

Mise à disposition de locaux (occasionnelle ou régulière) :

.………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………..

 Récapitulatif

|  |  |
| --- | --- |
| Rappel de la subvention municipale obtenue en 2022 | ……………………………… € |
| Subvention de fonctionnement demandée en 2023 | ……………………………… € |
| Date de la dernière Assemblée Générale | ……………………………….. |
| Réserve disponible  | …………………………… € |

 **Bilan financier 2022**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses - charges** | **Montant** | **Recettes - produits** | **Montant** |
| * Adhésion
* Frais affiliation (fédération, ligue, comité…)
* Autres
 | ………………..………………..……………….. | * Adhésions, cotisations
 | ……………………….. |
| **Frais de personnel** | **Montant** | **Recettes manifestations** | **Montant** |
| * Salaires déclarés
* Rémunération d’intermédiaires
* Indemnités perçues par les éducateurs
* Charges sociales sur salaires
* Autres
 | ………………..………………..………………..………………..……………….. | * Loto, repas….
* Buvette
* Autres
 | ………………………...…………………………………………………… |
| **Frais de stage** | **Montant** | **Sponsors - Partenariat** | **Montant** |
|  | ……………….. | * Sponsors
* Dons \*

\*A préciser même s’il s’agit de dons matériels | …………………………………………………… |
| **Frais de déplacement** | **Montant** | **Intérêts bancaires** | **Montant** |
|  | ……………….. | * Intérêts bancaires
 | ………………………… |
| **Frais de gestion** | **Montant** | **Subventions** | **Montant** |
| * Locations
* Assurances
* Frais postaux
* Communication
* Autres
 | ………………..………………..………………..………………..……………….. | * Mairie
* CD 54
* Conseil Régional
* OLC
* Autres communes
* CNDS
* Autres
 | …………………………..…………………………..…………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Autres dépenses** | **Montant** | **Autres recettes** | **Montant** |
| * Dépenses manifestations
* Divers
 | ………………...………………… |  |  |
| **TOTAL** | **…………………** | **TOTAL** | **…………………………..** |

 Période de référence : du ………………..au …………………

 En caisse en début de période

 (compte courant + livret) (A) : ……………………………

 Recettes (B) : …………………………….

 Total recettes A+B : ……………………………..

 Total dépenses : ……………………………...

 **SOLDE FIN DE PERIODE** : **……………………………..**

Cachet de l’association

Le (la) Président(e)

A……………………………..le, ……………………………….

 Budget prévisionnel 2023

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses - charges** | **Montant** | **Recettes - produits** | **Montant** |
| - Adhésion- Frais affiliation(fédération, ligue, comité…) | ………………..……………….. | - Adhésions, cotisations | ……………………….. |
| - Autres | ……………….. |  |  |
| **Frais de personnel** | **Montant** | **Recettes****manifestations** | **Montant** |
| - Salaires déclarés | ………………..………………..………………..………………..……………….. | - Loto, repas…. | ………………………... |
| * Rémunération

d’intermédiaires* Indemnités
 | * Buvette
* Autres
 | …………………………………………………… |
| perçues par les |  |  |
| éducateurs |  |  |
| - Charges sociales |  |  |
| sur salaires |  |  |
| - Autres |  |  |
| **Frais de stage** | **Montant** | **Sponsors - Partenariat** | **Montant** |
|  | ……………….. | * Sponsors
* Dons \*

\*A préciser même s’il s’agitde dons matériels | …………………………………………………… |
| **Frais de déplacement** | **Montant** | **Intérêts bancaires** | **Montant** |
|  | ……………….. | - Intérêts bancaires | ………………………… |
| **Frais de gestion** | **Montant** | **Subventions** | **Montant** |
| - Locations | ………………..………………..………………..………………..……………….. | - Mairie | ………………………….. |
| * Assurances
* Frais postaux
 | * CD 54
* Conseil Régional
 | ………………………….. |
| * Communication
* Autres
 | * OLC
* Autres communes
* CNDS
 | ………………………………………………………… |
|  | - Autres | …………………………… |
|  |  | …………………………… |
| **Autres dépenses** | **Montant** | **Autres recettes** | **Montant** |
| - Dépenses | ………………... | - Autres |  |
| manifestations |  |  |
| - Divers | ………………… |  |
| **TOTAL** | **………………..** | **TOTAL** | **…………………………..** |

**Vos commentaires, remarques ou demandes particulières :**



**Comment allez-vous évaluer votre action associative (critères…) ?**

*Exemple : évolution du nombre d’adhérents, nombre de participants aux grands événements de l’association, crédits consommés…*